

**APPEL A CANDIDATURE**  
**interne/externe**  
**Intitulé : Chargé.e de mission**  
**jeunesse-citoyenneté**  
**poste à pourvoir**  
**à partir du 12 Janvier 2026**

Périgueux, le 20/11/2025

**A pourvoir :**

**CHARGE.E DE MISSION JEUNESSE-CITOYENNETE**  
**au siège de la Fédération.**

**Contexte de la mission**

La Ligue de l'Enseignement a été créée il y a plus de 150 ans. Mouvement national d'Éducation Populaire, association complémentaire de l'École Publique et Laïque, elle réunit des hommes et des femmes qui agissent au quotidien pour faire vivre la citoyenneté au travers de l'éducation, la culture, le sport et les loisirs. Des centaines de milliers de bénévoles et plusieurs milliers de professionnels se mobilisent au sein de ce mouvement, partout en France, au sein de plus de 30 000 associations locales et d'un important réseau d'entreprises de l'économie sociale.

La Ligue de l'enseignement de la Dordogne, Fédération départementale d'Éducation Populaire, complémentaire de l'enseignement public, développe un projet éducatif et social, favorisant l'accès de tous à l'éducation tout au long de la vie, à la culture, au sport, aux vacances et aux loisirs. Elle anime et regroupe dans le département un réseau d'environ 340 associations locales, et elle est pôle d'appui à la vie associative en Dordogne. Par ailleurs, elle développe des activités autour de la citoyenneté, de la culture, du multimédia, de la formation, du sport et du tourisme social.

Elle recherche un(e) chargé.e de mission « jeunesse-citoyenneté » qui dépendra du service Education Jeunesse.

**Profil du poste :**

**Missions et finalités de l'emploi**

Dans le cadre des actions et des missions du service et sous la responsabilité du responsable de service, le/la chargé.e de mission « jeunesse-citoyenneté », contribue à la mise en œuvre pédagogique, technique et administrative d'actions d'éducation à la citoyenneté et de projets d'accompagnement de la jeunesse notamment à travers le déploiement de dispositifs nationaux au niveau local (Service Civique, Junior Association...)

**Les domaines d'interventions et les activités**

**-Animation de la cellule d'appui Service civique :** aide à la définition de missions, accueil des jeunes en service civique, suivi individualisé des services civiques, suivi administratif des actions, formations civiques et citoyennes, informations aux structures et aux jeunes sur le dispositif...

**-Développement d'actions ou de projets en faveur de l'engagement associatif de la jeunesse :**

- Travail en partenariat avec le service Vie Associative,
- Animation du réseau des Juniors associations.

**-Développement et coordination des programmes de formations pour les volontaires en service civique en lien avec leurs missions et avec les secteurs d'intervention du service :** lutte contre le harcèlement, éducation aux médias et à l'information, l'engagement associatif et citoyen des jeunes...

Pour cela, le/la chargé.e de mission « jeunesse-citoyenneté », en lien direct avec le responsable de service :

- Contribue à l'analyse des besoins des différents publics auxquels s'adresse l'action du service.
- Élabore des projets pour y répondre.
- Communique sur le plan interne comme externe.
- Développe, programme, coordonne, et met en œuvre les actions éducatives confiées.

- Mène des actions de formation et d'animation à destination de tous les publics.
- Évalue qualitativement et quantitativement, rédige les comptes rendus et bilan d'activités
- Assure, ponctuellement, sous la responsabilité du chef de service, des relations internes et/ou externe partenariales du réseau de la culturels ou éducatifs, ou institutionnelles.
- Participe au bon fonctionnement du service, à l'élaboration et à l'application de directives et de procédures, à la planification de l'activité commune et au contrôle de l'exécution du programme d'activité.
- Participe aux différents regroupements régionaux et nationaux Ligue (journées, stages).

Selon les besoins du service, il/elle participe également aux actions culturelles du service :

- diffusion de spectacles vivants, jeune public prioritairement, dans le cadre d'une politique culturelle globale (programmation, co-organisation de festivals, accompagnement de projets scolaires, associatifs ou territoriaux...)
- accompagnement et développement, dans d'autres champs culturels, de projets scolaires, associatifs ou territoriaux...

### **Positionnement dans l'organigramme**

Sous la responsabilité directe du responsable du service Education-Jeunesse, travaillera en collaboration étroite avec la chargée de mission culture-citoyenneté et avec l'assistante administrative du service. Travaillera également en équipe avec les autres services de la Fédération, notamment avec la vie associative concernant l'engagement de jeunes dans l'associatif.

### **Compétences et capacité requises**

#### ***Compétences, capacités professionnelles et connaissances***

- Méthodologie de projets
- Maîtrise de l'informatique (à minima : word, excel, internet)
- Une bonne connaissance de la vie associative serait un plus.

#### ***Aptitudes et savoir-être requis***

- Qualité d'expression orale, amabilité.
- Capacité à donner une image positive de l'association.
- Compréhension des demandes, mémorisation d'information
- Fortes aptitudes relationnelles (écoute, diplomatie, confidentialité...)
- Grande fiabilité de travail et prise d'initiative.
- Avoir de la rigueur et le sens de l'organisation
- Capacité d'autonomie et d'anticipation

### **Profil recherché (formation, expérience)**

Bac+2 minimum : IUT ou diplôme similaire, secteur socio-culturel  
Débutants acceptés

### **Conditions de l'emploi :**

- **Poste à pourvoir au plus tôt le 12 janvier 2026**
- **Contrat** : CDI à temps plein, soit 35h
- **Classification et rémunération** : groupe D, coefficient 305 de la convention collective ECLAT (anciennement de l'animation), soit 2184.99 brut
- **Lieu d'exercice** : siège de l'association, 82 avenue George Pompidou 24750 Trélissac

### **Méthode et calendrier de recrutement :**

- **CV et lettre de motivation** sont à adresser **avant le 11 décembre 2026** à

La Ligue de l'enseignement de la Dordogne  
A l'attention de M. le Président s/c de la Déléguée Générale  
BP 80010 – 82 avenue G. Pompidou – 24001 Périgueux Cedex ou [patrice@laligue24.org](mailto:patrice@laligue24.org)

### **Procédure de recrutement :**

- Entretien(s) de recrutement : **le Mardi 6 janvier 2026**