

APPEL A CANDIDATURE interne/externe
Intitulé : CHARGE(E) DE MISSION-
DELEGUE(E) APAC
poste à pourvoir à partir du 14 février 2022

Périgueux, le 23/12/2021

A pourvoir :

CHARGE(E) DE MISSION-DELEGUE(E) APAC
au siège de la Fédération.

Contexte de la mission

La Ligue de l'Enseignement a été créée il y a plus de 150 ans. Mouvement d'Éducation Populaire, association complémentaire de l'École Publique et Laïque, elle réunit des hommes et des femmes qui agissent au quotidien pour faire vivre la citoyenneté au travers de l'éducation, la culture, le sport et les loisirs. Des centaines de milliers de bénévoles et plusieurs milliers de professionnels se mobilisent au sein de ce mouvement, partout en France, au sein de plus de 30 000 associations locales et d'un important réseau d'entreprises de l'économie sociale.

La Ligue de l'enseignement de la Dordogne, Fédération départementale d'Education Populaire, développe un projet éducatif et social, favorisant l'accès de tous à l'éducation tout au long de la vie, à la culture, au sport, aux vacances et aux loisirs. Elle anime et elle regroupe dans le département un réseau de 340 associations locales environ, et elle est pôle d'appui à la vie associative en Dordogne. Par ailleurs, elle développe des activités autour de la citoyenneté, de la culture, du multimédia, de la formation, du sport et du tourisme social.

Elle recherche un(e) chargé(e) de mission-Délégué(e) APAC, rattaché(e) au service vie associative, elle(il) sera notamment chargé(e) d'accompagner les associations locales dans toutes les dimensions de la vie associative, notamment de leur couverture assurantielle. Il (elle) sera placé(e) sous la responsabilité de la responsable du service vie associative, chargée de la coordination du pôle Vie Associative.

Profil du poste :

Missions et finalités de l'emploi

- Accompagnement de associations (affiliées à la fédération et non affiliées)
- conseil aux associations (affiliées à la fédération et celles non affiliées)
- coordonne les formations et assure des formations pour les bénévoles et salariés associatifs
- Mets à jour et anime le centre de ressources (physique et numérique)
- Assure la fonction de Délégué(e) APAC, assurance proposée par la Ligue de l'enseignement
- supervise le suivi des comptes clients associatifs

Les domaines d'activité et les activités

-Délégation APAC : diagnostic associatif et proposition de contrat APAC en lien avec APAC Paris, conseil aux associations pour leur couverture assurantielle, suivi administratif, suivi de facturation, gestion administrative des sinistres, lien avec la comptabilité pour l'enregistrement des factures et des règlements.

-Suivi des comptes clients associations et coordination avec le travail de l'agent administratif pour les suivis de factures et les relances de factures. Liens facturation avec la comptabilité

-Participe aux Primo-conseils aux associations du département au bureau ou en extérieur

-Participe à l'accompagnement des associations affiliées (aide à l'élaboration et au suivi de budget,...)

-Participe à la vie fédérale (réunion, commission, AG...)

-Assure le suivi et l'organisation du programme de formations pour les associations ; assure certaines formations

un avenir par l'éducation populaire

la ligue de l'enseignement de la Dordogne - secrétariat général

Fédération des acteurs laïques de la Dordogne
BP 80010 - 82, av. G. Pompidou - 24001 Périgueux cedex

tél 05 53 02 44 18 fax 05 53 53 93 95

e-mail sgeneral@laligue24.org web www.laligue24.org

- Partenariat MAIA : participe au réunion pour l'organisation des formations
- met à jour, perfectionne et anime le centre de ressources de la vie associative
- participe aux réunions de service et aux réunions internes

Positionnement dans l'organigramme

Au sein du pôle Vie associative, sous la direction directe de la directrice/ directeur de service, responsabilité indirecte de la DG et des administrateurs.

Coordination de l'agent administratif pour le suivi des comptes associations.

Travaille en équipe avec les autres services de la Fédération.

Compétences et capacité requises

Compétences, capacités professionnelles et connaissances

- Maîtrise de l'informatique (à minima : word, excel, internet)
- Une bonne connaissance de la vie associative est souhaitée.
- Une expérience dans les assurances et des notions de comptabilité seraient appréciées.
- Connaissance de l'utilisation des réseaux sociaux

Aptitudes et savoir-être requis

- capacité d'écoute, de synthèse, d'acquérir des connaissances pour guider et orienter
- capacité de rédaction
- capacité de mise en réseau, de travailler en équipe
- capacité d'adaptation
- capacité à transmettre (élaborer des contenus, avoir de la pédagogie, patience, écoute)
- Grande rigueur de travail, approche méthodique, prise d'initiative, forte capacité de travail en autonomie.
- Fortes aptitudes relationnelles (écoute, diplomatie, confidentialité...) vis-à-vis du public accueilli, responsables associatifs bénévoles, comme à l'interne.

Profil recherché (formation, expérience)

- Bac + 2, attendu
- Expérience du milieu associatif

Conditions de l'emploi :

- **Poste à pourvoir au plus tôt le 14 février 2022**
- **Contrat** : CDI à temps plein, soit 35h
- **Classification et rémunération** : groupe D, coefficient 300 de la convention collective ECLAT (anciennement de l'animation), soit 1930.76 € brut
- **Lieu d'exercice** : siège de l'association 82 avenue George Pompidou 24750 Trélissac – Déplacements réguliers dans le département et occasionnellement en dehors
- **Formation spécifique assurance APAC à envisager après le recrutement**

Méthode et calendrier de recrutement :

- **CV et lettre de motivation** sont à adresser **avant le 17 janvier 2022** à

La Ligue de l'enseignement de la Dordogne

A l'attention de M. le Président s/c de la Déléguée Générale

BP 80010 – 82 avenue G. Pompidou – 24001 Périgueux Cedex ou alexia@laligue24.org

Procédure de recrutement :

-Test techniques : vendredi 28 janvier 2022 de 9h30 à 12h30

-Entretien(s) de recrutement : le mardi 08 février 2022